



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

PRIDno-2025-6413

Monilaisten palveluiden asiantuntija nuorten palveluihin, virkasuhteeseen ottaminen

Monilaisten palveluiden asiantuntijan viran täyttäminen ELYM/Kasvu- ja Työllisyyspalvelut -yksikössä, Satakunnan työllisyysalueella.

Monilaisten palveluiden asiantuntijan virka nuorten tiimiin on ollut julkisesti haettavana 1.8-18.8.2025. Hakuilmoitus on julkaistu seuraavissa kanavissa: Kuntarekryssä ja Työvoimaviranomaisten käytössä olevalla Työmarkkinatori.fi -sivustolla. Tehtävän kelpoisuusvaatimuksena on korkeakoulututkinto. Tehtävässä arvostetaan kokemusta asiantuntija- ja/tai viranomaistyyppisistä asiakaspalvelutehtävistä, verkostoyhteistyöstä sekä työvoimapalveluiden, työmarkkinoiden ja ammatillisen kuntoutuksen tuntemusta. Tehtävän hoitaminen edellyttää hyvää suullista ja kirjallista ilmaisukykyä, valmiuksia ohjaukselliseen työotteeseen ja kykyä johtaa itseään. Englannin ja ruotsin kielen taito luetaan eduksi.

Tehtäväkohtainen palkka on 2820 €/kk. Palkkaus tehtäväkuvauksen pohjalta ja KVTES perusteella. Monilaisen asiantuntijan virkaan saatiin yhteensä 72 hakemusta. Hakijoista 61 täytti hakemuksessa asetetun koulutusta koskevan kelpoisuusehdon. Hakijoista tehtiin ansiovertailu em. tekijöiden osalta hakemusten perusteella. Ryhmäkeskusteluun kutsuttiin 7 ansiovertailussa parhaiten menestynyttä hakijaa. Lisäksi haastatteluun kutsuttiin yksi Porin kaupungin uudelleensijoitusprosessissa oleva hakija. Kaksi kutsuttua peruutti haastatteluun osallistumisen. Ryhmähaastattelua arvioivat palvelupäällikkö Anne Paavilainen ja vastaava asiantuntija Toni Salikka. Haastatteluun osallistui tiimin työhön liittyvänä asiantuntijana myös Maria Välimäki. Arvioinnissa otettiin huomioon samat kriteerit kuin hakemusten ansiovertailussa. Ryhmähaastattelussa 4 parhaiten menestynyttä kutsuttiin yksilöhaastatteluun. Haastattelijoina toimivat Anne Paavilainen ja Toni Salikka. Haastatteluiden, koulutuksen, työkokemuksen ja tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella asiantuntijan virkaan esitetään valittavaksi (peitetty)

Päätöksen peruste

Elinvoima- ja ympäristötoimialan toimintasäännön 20 §:n mukaan toimialajohtaja päättää viran täyttämisestä (muut virkasuhteet).

Päätös

Elinvoima ja ympäristötoimialan toimialajohtaja päättää koulutuksen, työkokemuksen, haastatteluiden ja kokonaisarvioinnin perusteella valita monilaisen palvelun asiantuntijan toistaiseksi voimassa olevaan virkaan 1.10.2025 alkaen (peitetty)Valitun on toimitettava hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan 30 päivän kuluessa valintapäätöksen tiedoksi saamisesta ja kelpoisuuden osoittavat tutkintotodistukset ennen viran vastaanottamista. Virantoimituksessa käytetään kuuden kuukauden koeaikaa. Mikäli valittu peruuttaisi paikan vastaanottamisen, tehdään uusi valinta yksilöhaastatteluun valituista hakijoista, mikäli heidän hakemuksensa olisi edelleen voimassa.

**Porin kaupunki**

Toimialajohtaja, elinvoima- ja
ympäristötoimiala
Henkilöstöpäätös

Viranhaltijapäätös

15.09.2025

2 (4)

§ 30

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Tiedoksi

HR-yksikkö/rekrytointi, palvelussuhdettiimi, hakijat

Allekirjoitus

Lauri Kilku, toimialajohtaja, Elinvoima- ja ympäristötoimiala

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on julkisilta osin nähtävänä Porin kaupungin verkkosivuilla 16.09.2025



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 30

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Porin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti päätöksen tehneelle toimielimelle tai viranhaltijapäätöksen osalta toimielimelle, jonka alaisuudessa viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 121, 28101 Pori

Käyntiosoite: Porin yhteinen palvelupiste, Yrjönkatu 6

Sähköpostiosoite: kirjaamo@pori.fi

Faksinumero: (02) 634 9417

Puhelinnumero: (02) 621 1100

Palvelupisteen aukioloajat

maanantai 10 - 16

tiistai-torstai 8 - 16

perjantai 8 - 15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.



Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Porin kaupungin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Porin kaupungin kirjaamosta.

Pöytäkirja on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon toimielimen päättämän aikataulun mukaisesti.

Asianosaiselle lähetettyyn pöytäkirjaotteeseen oikaisuvaatimusohjeineen on merkitty lähettämispäivä sekä pöytäkirjan nähtävilläolopäivä.